



项目编号：XKDCG(竞磋)2022-01 号

西南科技大学 70 周年校庆宣传画册印制服务项目

# 竞争性磋商文件

西南科技大学与  
四川标源招标代理有限公司共同编制  
中国·四川·绵阳  
二〇二二年四月

# 目录

第一章	竞争性磋商邀请公告 .....	1
第二章	磋商须知 .....	3
第三章	供应商资格证明文件 .....	13
第四章	项目服务内容、要求及商务条件说明 .....	15
第五章	磋商程序 .....	17
第六章	合同草案条款（参考文本） .....	23
第七章	响应文件（格式） .....	25
第八章	报价表（第 次） .....	40



## 第一章 竞争性磋商邀请公告

四川标源招标代理有限公司受西南科技大学委托，对西南科技大学 70 周年校庆宣传画册印制服务项目采用竞争性磋商方式进行采购，特邀请合格的供应商参加该项目的竞争性磋商。

一、项目编号：XKDCG(竞磋)2022-01 号

二、项目名称：西南科技大学 70 周年校庆宣传画册印制服务项目

三、采购内容：本项目共 1 个包，采购校庆宣传画册策划、设计及印制服务。

四、采购预算：人民币 20 万元；大写：贰拾万圆整。

五、合格供应商应具备的资格条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 5、参加本次招标采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

7、供应商未对本次采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

8、供应商与其他供应商之间，单位负责人不为同一人而且不存在直接控股、管理关系；

9、供应商单位及其现任法定代表人不得具有行贿犯罪记录。

10、本项目不接受联合体磋商。

11、根据本项目需求提出的特殊要求：供应商具备有效的印刷经营许可证。

六、领取竞争性磋商文件时间：2022 年 5 月 6 日至 2022 年 5 月 13 日每天上午 9:00-12:00，下午 14:00-17:00（北京时间，法定节假日除外），通过官网售卖或现场售卖的方式获取。如在规定时间内未领取磋商文件并登记备案的供应商均无资格参加该项目的竞争性磋商。

获取磋商文件时，供应商为法人或者其他组织的，只需提供单位介绍信（格式自拟）、加盖单位鲜章的经办人身份证明复印件；供应商为自然人的，只需提供本人身份证明；



供应商购买磋商文件时必须如实认真填写项目及供应商信息；若因供应商提供的信息错误，对自身投标事宜造成影响的，由供应商自行承担责任。

本竞争性磋商文件售价：人民币 150 元/份（文件售后不退，磋商资格不能转让）。

1、官网售卖：招标代理机构指定网站(<http://www.biaoyuanzhaobiao.com/>)标书售卖系统购买；

2、现场购买地址：四川省绵阳市经开区富临桃花岛假日公寓 2 单元 7 楼。

**七、递交竞争性磋商响应文件截止时间：2022 年 5 月 26 日 10:30（北京时间），**供应商应于递交响应文件截止日期之前将响应文件送达磋商地点，逾期送达或没有密封的将被拒绝。本项目不接受邮递的方式递交响应文件。

**八、磋商时间、地点：2022 年 5 月 26 日 10:30（北京时间），四川省绵阳市经开区富临桃花岛假日公寓 2 单元 7 楼。**

**九、本磋商邀请在中国政府采购网、西南科技大学官网、四川招投标网、中国采购与招标网以公告形式发布。**

**十、联系人及联系电话**

**采购人：西南科技大学**

地址：四川省绵阳市涪城区青龙大道中段 59 号

联系人：刘老师

联系电话：0816-6089062

**采购代理机构：四川标源招标代理有限公司**

地址：四川省绵阳市经开区富临桃花岛假日公寓 2 单元 7 楼

邮 编：610037

联系人：谢女士

项目咨询：0816-2390739、18227601678（仅限技术咨询）

标书售卖：0816-2390739

传 真：0816-2390739

财务咨询电话（包括保证金、发票、中标通知书）：18180671505

电子邮件：2337932433@qq.com

网 址：[www.biaoyuanzhaobiao.com](http://www.biaoyuanzhaobiao.com)



## 第二章 磋商须知

### 一、供应商磋商须知附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	人民币 20 万元； 大写：贰拾万圆整； 报价超过采购预算的为无效报价；
1	最高限价 (实质性要求)	人民币 20 万元； 大写：贰拾万圆整； 报价超过最高限价的为无效报价。
2	低于成本价不正当 竞争预防措施 (实质性要求)	<p>在评审过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
3	采购方式	竞争性磋商
4	评标方法	综合评分法



5	采购类别	服务
	所属行业	其他未列明服务
6	小微企业价格扣除	<p>1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>2、参加政府采购活动的中小微企业应当提供《中小企业声明函》原件。</p> <p>3、大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体报价协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体报价协议合同总金额30%以上的，可给予联合体3%的价格扣除。</p> <p>4、联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受规定的扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。</p>
	监狱企业	<p>1、根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对监狱企业的最后报价给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>2、供应商为监狱企业的应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具属于监狱企业的证明文件复印件。</p>
	残疾人福利性单位	<p>1、根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型和微型企业，对残疾人福利性单位的最后价格给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>2、参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件。</p>
	节能、环保、无线局域网产品（若涉及）	根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政



		<p>府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>本项目采购的产品属于品目清单范围内强制采购的，供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章（鲜章），否则投标无效。</p> <p>本项目采购的产品属于品目清单范围内优先采购的，属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的，在同等条件（包括但不限于）下享有优先采购的机会。</p>
7	联合体磋商	本项目不接受联合体磋商。
8	磋商有效期	响应文件递交截止时间届满后 90 天。
9	磋商保证金	<p>金额：4000 元整；</p> <p>交款方式：磋商保证金可以以支票、汇票、本票等非现金形式提交，所有递交方式均以到帐时间为准。磋商保证金须由供应商基本户转入，并将磋商保证金缴纳凭证附在响应文件中。</p> <p>收款单位：四川标源招标代理有限公司</p> <p>开户银行：中国民生银行股份有限公司成都金牛支行。</p> <p>银行账号：9902001769011956</p> <p>交款截止时间：2022 年 5 月 25 日 17:00 点前（磋商保证金的交纳以银行到账时间为准）</p> <p>特别注意：请在备注栏必须注明项目编号及用途。如：“XKDCG(竞磋)2022-01 号磋商保证金”。</p>
10	履约保证金	成交金额的 10%，合同签订前支付至采购人处。
11	磋商文件、评审工作咨询	联系人：谢女士。联系电话：0816-2390739。
12	成交通知书领取	<p>成交供应商凭有效身份证明证件（单位介绍信和个人身份证）到采购代理机构处领取成交通知书。</p> <p>联系人：谢女士。</p> <p>联系电话：0816-2390739。</p> <p>地址：四川省绵阳市经开区富临桃花岛假日公寓 2 单元 7 楼。</p>



13	询问、质疑联系方式	<p>采购代理机构：四川标源招标代理有限公司</p> <p>联系人：谢女士（绵阳）。</p> <p>联系电话：0816-2390739（绵阳）。</p> <p>地址：四川省绵阳市经开区富临桃花岛假日公寓2单元7楼。</p>
14	质疑	<p>1、本项目只接受实名的书面质疑，质疑向采购代理机构提出。</p> <p>2、质疑有效期：获取招标文件后3个工作日内。</p> <p>3、供应商提出质疑应当符合下列条件：①必须是直接参加本项目采购活动的当事人（磋商采购活动中，供应商未购买招标文件的，不能提出质疑；供应商购买了招标文件，但未在投标文件递交截止时间前递交投标文件，不能就投标文件递交截止后的采购过程、中标结果提出质疑；）②在质疑期有效期内以书面形式一次性提出针对同一采购程序环节的质疑（非质疑期有效期内或者非书面形式或者非一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，代理机构有权不予受理）；③供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料；</p> <p>3、递交质疑书同时还需提供：营业执照复印件、法定代表人身份证明书原件及法定代表人身份证复印件、法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件（委托代理人办理质疑事宜的需提供）、针对质疑事项必要的证明材料、与质疑函内容一致的电子文档1份（内容为Word文档格式），书面材料与电子文档具有同等效力，因书面材料与电子文档不一致引起的后果由供应商自行承担。</p> <p>4、未按要求递交的质疑，采购代理机构有权不予受理！</p>
15	投诉	<p>1、本项目只接受实名的书面投诉，投诉向西南科技大学计划财务处提出。</p> <p>2、投诉有效期：答复期满后7个工作日内。</p> <p>3、供应商提出投诉应当符合下列条件：①必须是直接参加本项目采购活动的当事人；②提起投诉前已依法进行质疑；</p>





		<p>③供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围；④在投诉有效期内以书面形式一次性提出针对同一采购程序环节的投诉（非有效投诉期内或者非书面形式或者非一次性提出针对同一采购程序环节的投诉，采购人有权不予受理）。</p> <p>4、递交投诉书同时还需提供：营业执照复印件、法定代表人身份证明书原件及法定代表人身份证复印件、法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件（委托代理人办理投诉事宜的需提供）、质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料、与投诉书内容一致的电子文档1份（内容为Word文档格式），书面材料与电子文档具有同等效力，因书面材料与电子文档不一致引起的后果由供应商自行承担。</p> <p>5、未按要求递交的投诉，采购人有权不予受理！</p>
16	备选磋商方案和报价	本次采购不接受备选磋商方案和多个报价。

## 二、总则

### 1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本磋商邀请书中所叙述项目的采购。

### 2、定义

2.1 “采购人”系西南科技大学。

2.2 “供应商”系指响应竞争性磋商文件要求，并提交响应文件的法人、其他组织或者自然人。

2.3 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理采购事宜的采购机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是四川标源招标代理有限公司。

### 3、本项目合格的供应商资格条件

- 3.1 供应商应具备第一章第四条所述的资格条件；
- 3.2 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；
- 3.3 向采购代理机构购买了竞争性磋商文件并登记备案。

### 4、充分、公平竞争保障措施



4.1 利害关系供应商处理。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

4.2 利害关系代理人处理。2 家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其响应文件作为无效处理。

## 5、竞争性磋商采购费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

## 6、竞争性磋商文件

6.1 竞争性磋商文件是采购人用以阐明所需提供的服务、竞争性磋商采购的程序和评定成交供应商的标准、合同草案条款等内容的文件。

### 6.2 竞争性磋商文件的组成

- (1) 竞争性磋商邀请公告
- (2) 磋商须知
- (3) 供应商资格证明文件
- (4) 服务要求、商务条件说明
- (5) 磋商程序
- (6) 合同草案条款（参考文本）
- (7) 响应文件格式
- (8) 磋商过程中形成的书面变更通知

6.3 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的全部内容，并实质性响应竞争性磋商文件的要求。

6.4 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

## 7、响应文件



## 7.1 响应文件的语言及计量单位

7.1.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关响应的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。

7.1.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。

7.1.3 如因未翻译而造成的一切后果，由供应商承担。

7.1.4 除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的响应均采用国家法定的计量单位。

7.2 供应商须按竞争性磋商文件的要求编制响应文件。供应商拟将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。供应商编写的响应文件应包括（但不限于）下列部分：

文件一：资格性响应文件

- (1) 法定代表人授权书；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 供应商符合规定条件的承诺函；
- (4) 供应商的承诺函；
- (5) 供应商基本情况表；
- (6) 磋商文件要求提供的其他证明文件

文件二：技术、服务性响应文件

- (1) 响应函；
- (2) 服务要求响应/偏离表；
- (3) 商务要求响应/偏离表；
- (4) 服务方案；
- (5) 中小企业声明函（如未提供的，不影响响应文件的有效性）
- (6) 监狱企业证明材料（如未提供的，不影响响应文件的有效性）
- (7) 残疾人福利性单位声明函（如未提供的，不影响响应文件的有效性）
- (8) 磋商文件要求提供的其他相关资料。

## 8、报价

8.1 所有报价一律以人民币报价。采购人不接受任何非人民币币种的报价；



8.2 供应商报价应为完成本竞争性磋商文件中所要求的服务所应包括内容的所有价格。

## 9、响应文件的递交

9.1 响应文件分资格性响应文件和技术、服务性响应文件两部分，应分册密封装订。资格性响应文件用于磋商小组资格审查，技术、服务性响应文件用于供应商与磋商小组磋商。

9.2 供应商递交的响应文件为一式三份，其中正本壹份，副本两份，电子文档一份（U 盘或光盘）。响应文件正本应用不褪色的墨水中文书写或打印，并装订成册。并在响应文件封面标明项目名称、项目编号、供应商名称以及“正本”、“副本”字样。若正本和副本、电子文档有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

9.3 响应文件应由供应商法定代表人/单位负责人或经正式授权的供应商代表按竞争性磋商文件的要求签字或加盖公章。

9.4 本次采购要求的复印件是指对图文进行复制后的文件，包括扫描、复印、影印等方式复制的材料。

9.5 在递交响应文件截止时间后送达的任何响应文件将被拒绝。

9.6 所有资格性响应文件（1 正 2 副）密封在一个密封袋中，所有技术、服务性响应文件（1 正 2 副）密封在一个密封袋中，电子文档单独密封在一个密封袋中递交。

9.7 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，封条上加盖密封章（供应商公章或密封专用章）。

## 10、磋商保证金

12.1 供应商磋商时，必须提交文件规定的保证金，并作为其响应文件的一部分。

12.2 保证金交款方式：详见供应商磋商须知附表。

12.3 未按磋商文件要求在规定时间内（以银行实际到账时间为准）交纳规定数额保证金的响应文件将被拒绝。

12.4 供应商所交纳的保证金在退还时不计利息。

12.5 未成交供应商的保证金，将在成交通知书发出后五个工作日内无息全额退还。成交供应商的磋商保证金，在合同签订生效并递交至采购代理机构，五个工作日内无息全额退还。（①供应商自身原因造成的保证金退还延迟，采购代理机构不承担相应责任；



②供应商因涉嫌违法违规，按照规定应当不予退还保证金的，有关部门处理认定违法违规行为期间不计入退还保证金时限之内。）。

12.6 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还供应商缴纳的保证金：

- (1) 在磋商文件规定的响应文件递交截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 在采购人确定成交供应商以前放弃成交候选资格的；
- (3) 成交后放弃成交、不领取或者不接收成交通知书的；
- (4) 由于成交供应商的原因未能按照磋商文件的规定与采购人签订合同的；
- (5) 供应商提供虚假资料的；
- (6) 磋商有效期内，供应商在采购活动中有违法、违规、违纪行为的。

### 11、知识产权(实质性要求)

11.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

11.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

11.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

11.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

### 12、确定成交候选人

12.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

12.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照排序从高到低的原则确定成交供应商。

### 13、成交通知书

采购代理机构在成交供应商确定后 2 个工作日内，在中国政府采购网、西南科技大学官网、四川招投标网、中国采购与招标网上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

### 14、签订合同



14.1 成交供应商应在领取成交通知书后 30 日内，按照磋商文件、响应文件以及磋商过程中确定的事项与采购人签订采购合同。

14.2 竞争性磋商文件、供应商提交的响应文件、磋商中的最终报价、供应商承诺书、成交通知书等均成为有法律约束力的合同的组成内容。

15、**代理服务费：**本项目招标代理服务费，参照计价格【2002】1980 号文件下浮 20%进行计算收取（不足 600 元按 600 元收取），由成交供应商在领取成交通知书前向采购代理机构交纳。

收款单位：四川标源招标代理有限公司。

开户行：中国工商银行成都成飞大道支行。

银行账号：4402070219000007820。

16、**验收方法和标准：**采购人自行组织。



## 第三章 供应商资格证明文件

### 一、供应商应提交的资格证明材料

#### (1) 具有独立承担民事责任的能力。

(注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证复印件”。⑤供应商属于银行、保险、石油石化、电力、电信、移动、联通、广电等有行业特殊情况的，可提供企业分支机构统一社会信用代码的营业执照（复印件）及其他企业分支机构证明文件，法定代表人签署和授权可由分支机构负责人签署和授权。以上均提供复印件）

#### (2) 具备健全的财务会计制度的证明材料。

注：①可提供 2019 或 2020 或 2021 年度经审计的财务报告复印件，②也可提供 2019 或 2020 或 2021 年度供应商内部的财务报表复印件，③也可提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（复印件），④供应商注册时间至文件递交截止日不足一年的，也可提供在工商备案的公司章程复印件，⑤也可提供承诺函）。

#### (3) 具备良好商业信誉的证明材料。（可提供承诺函）

#### (4) 依法缴纳税收的证明材料。

(注：供应商提供 2021 年 1 月 1 日以来任意三个月缴纳税收的银行回单或者税务部门出具的纳税证明或完税证明（复印件加盖公章）；新成立的公司按实际缴纳情况提供；也可提供承诺函。)

#### (5) 依法缴纳社会保障资金的证明材料。

注：供应商提供 2021 年 1 月 1 日以来任意三个月缴纳社保的银行回单或以社保部门（税务部门）出具的票据为准（复印件加盖公章）；新成立的公司按实际缴纳情况提供；也可提供承诺函。

#### (6) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。（可提供承诺函）

(7) 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录。（可提供承诺函）

#### (8) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。（可提供承诺函）



(9) 供应商未对本次采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。（可提供承诺函）；

(10) 供应商与其他供应商之间，单位负责人不为同一人而且不存在直接控股、管理关系。（可提供承诺函）

(11) 供应商单位及其现任法定代表人不得具有行贿犯罪记录。（提供承诺函，格式自拟，如果发现虚假承诺，作无效响应处理）

(12) 法定代表人授权书原件(法定代表人参与磋商时不需要提供授权书，但须提供法定代表人身份证明。

(13) 法定代表人和授权代表身份证明复印件（法定代表人参与磋商时只需提供法定代表人身份证明复印件，授权代表参与磋商时需提供法定代表人和授权代表身份证明复印件，复印件均需加盖公章，身份证明文件包括居民身份证、军官证、外籍人员的护照等，身份证明文件应同时提供其在有效期的材料）。

(14) **根据本项目需求提出的特殊要求：**供应商具备有效的印刷经营许可证。（提供相关证明材料复印件加盖公章）

(15) 磋商保证金缴纳凭证复印件。

**说明：**

1) 供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖供应商公章。

2) 供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。





## 第四章 项目服务内容、要求及商务条件说明

### 一、服务内容及要求（实质性要求）

#### （一）项目概况

根据西南科技大学校庆宣传工作需要，经西南科技大学研究决定，对“西南科技大学 70 周年校庆宣传画册策划、设计及印制服务”项目采取竞争性磋商方式实施采购。

#### （二）采购清单及技术参数要求

序号	品名	技术参数	单位	数量
1	校庆宣传画册	尺寸：宽 230×长 330mm；页码 120 页左右；封面 350g 荷兰白卡对裱，内页 200g 高涂特种纸；封面过光油，部分烫金银/过 UV，击凹凸，模切，开槽，镂空，勒口宽 20cm；含硫酸纸，锁线精装，精美丝绳和封套	册	2000

#### （三）招标服务内容及要求

1、供应商投标时必须提供至少一套为采购方策划设计的画册方案样稿，并打印装订成纸稿以供招标参考。画册样稿要全面反映学校 70 年办学历程、办学经验、办学精神、办学特色，图文并茂，展示学校的发展硕果，以传承科大精神，开拓新篇章。在最终尺寸上，设计单位设计时可以对尺寸大小做一定调整，但投标时必须包含一套按照使用要求尺寸的设计方案。

2、高水平的照片拍摄及处理能力：校园风光拍摄：对校园环境进行 360 度全景拍摄，并对有关标志性建筑物进行无人机航拍，以供后期设计使用。照片需要展现学校独特的自然和人文风光，构图大气，层次丰富。

3、策划文案采编撰写能力：有服务高校校庆宣传的实际经验，熟悉采购单位的历史沿革、专业设置、科研实力、学术地位、办学特色、区位特色、社会评价等，对以上分类要有详细描述及文字编辑撰写，栏目分类科学，篇章结构合理，能够根据策划方案内容选配图片。



4、高水平的设计能力：供应商具备专业的宣传设计能力，能通过图文细节处理展现采购单位的大学精神。设计方案富有艺术感染力和时代气息，贴近高校宣传风格；版面分布及色彩搭配合理，给人以充足的美感。体现学校特色，充分展示学校的特有风采，

5、专业化程度高的制作能力：熟悉印刷工艺及流程，了解纸张特性，能根据设计稿选择纸张进行制作，保证稿件的完美呈现。

## 二、方案要求

1、供应商需根据项目实际情况提供后续服务方案，包含但不限于：

1.1 货物运输配送；

1.2 质量保障措施；

1.3 后续人员配置；

1.4 应急措施。

注：以上内容将根据综合评分明细表进行评分。

## 三、其他要求

供应商投标时必须提供至少一套为采购方策划设计的画册方案样稿，并打印装订成纸稿，投标现场需根据样稿结合设计方案进行演示和讲述。

## 四、商务要求（实质性要求）

1、服务时间：合同签订后 30 日完成所有服务内容。

2、履约、验收要求与标准：采购人自行组织验收。

3、付款方式：采购合同约定为准。

4、履约保证金：成交金额的 10%，合同签订前支付至采购人处。

5、其他要求：

5.1 供应商在参与磋商过程中产生的一切费用（照片拍摄、策划、文案撰写、设计、打样）自行承担。

5.2 因宣传画册有大量的文字和数据需校对，如成交供应商因校对失误发生印刷错误而重新印刷，责任由成交供应商负责，采购人不再负担任何费用。

5.3 成交供应商不允许对该项目的设计和印刷进行挂靠及转包，否则将取消其成交资格，在成交候选人中另行选择成交供应商。



## 第五章 磋商程序

### 1、磋商小组及专家组成

磋商小组由采购人代表和有关方面的专家三人组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二，负责本次采购项目的竞争性磋商和评审工作。

### 2、磋商组织

2.1 磋商工作由采购代理机构组织，具体磋商事务由依法组建的磋商小组负责。

2.2 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库[2015]124号的要求：“磋商项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的，若采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家，且采购人要求继续进行的，磋商小组应当遵照相关要求要求进行评审。”

### 3、磋商程序

3.1 响应文件的资格审查。在供应商递交响应文件截止时间结束后，采购代理机构组织磋商小组对递交响应文件的供应商进行资格审查。

确定参加磋商的供应商数量采用合格数量制，即磋商小组对各供应商资格审查后，凡符合本竞争性磋商文件规定资格条件的，均进入磋商。

磋商小组资格审查结束后，向采购代理机构出具资格审查报告，确定参加磋商的供应商名单。没有通过资格审查的供应商，磋商小组应在资格审查报告中说明原因。

采购代理机构收到磋商小组出具的资格审查报告后，当场向所有递交响应文件的供应商宣布通过及未通过资格审查的供应商名单，并在磋商结果公示中向社会公布。

3.2 通过资格审查的供应商不足三家（本章2.2的情况除外）的，本次竞争性磋商采购活动终止。

3.3 采购代理机构组织磋商小组成员按磋商文件规定集中与通过资格审查的供应商分别进行磋商，磋商的顺序以现场抽签的方式确定。

3.4 磋商过程中，磋商小组对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查（符合性审查），审查中发现供应商响应文件属于下列情况之一的，应按照无效响应文件处理：

- （1）响应文件正副本数量不足的；
- （2）响应文件组成明显不符合磋商文件的规定要求，影响磋商小组评判的；



(3) 响应文件的语言、计量单位、报价货币、知识产权、响应有效期等不符合采购文件的规定，影响磋商小组评判的；

(4) 最后报价超过采购文件规定的采购预算（或最高限价）或者相关报价不符合采购文件其他的报价规定的；

(5) 经最终磋商后，供应商的响应文件仍不能完全响应采购文件的实质性要求的；

(6) 磋商小组认为供应商报价明显异常，在磋商小组发出质询函后供应商未能提供合理的成本分析和价格构成的或对质函询的解释未被磋商小组采信的。

但磋商小组对响应文件密封、签署、盖章等进行审查过程中，有下列情形的，磋商小组应当评定为不影响整个响应文件有效性和采购活动公平竞争，并通过响应文件的有效性审查，但应在响应文件规范性方面根据情况进行扣分：

(1) 响应文件密封时未加盖、少加盖公章或者密封章，但是密封完好、完整标明了供应商名称且得到供应商（法定代表人/单位负责人或者授权代理人）现场认可的；

(2) 响应文件正副本数量齐全、密封完好，只是未按照采购文件要求进行分装或者统装的；

(3) 响应文件存在个别地方（总数不能超过2个）没有法定代表人/单位负责人签字，但有法定代表人/单位负责人的私人印章或者有效授权代理人签字的；

(4) 响应文件除采购文件明确要求加盖单位(法人)公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；

(5) 以骑缝章的形式代替响应文件内容逐页盖章的（但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的除外）。

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。（注：磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/单位负责人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人/单位负责人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。）

磋商小组符合性审查结束后，向采购代理机构出具符合性审查报告，确定继续磋商的供应商名单。没有通过符合性审查的供应商，磋商小组应在符合性审查报告中说明原



因。

3.5 通过符合性审查的供应商不足三家（本章2.2的情况除外）的，本次竞争性磋商采购活动终止。

3.6 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。磋商小组经采购人代表确认后，可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的服务要求以及合同草案条款，并将变更的内容及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商，变动通知为本次磋商文件的有效组成部分。供应商可以根据磋商情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送磋商小组。变更内容应作为响应文件的一部分。

供应商书面材料应当签字确认，否则无效。供应商为法人的，应当由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认。

3.7 磋商文件能够详细列明采购标的的服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家（本章2.2的情况除外）。

磋商文件不能详细列明采购标的的服务要求，需经磋商由供应商提供最终解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家（本章2.2的情况除外）以上供应商的解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

3.8 磋商小组经过三轮及以上磋商后，供应商响应文件中服务要求明显不符合磋商项目要求的，或者磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商淘汰，不允许其参加最后报价。

磋商小组淘汰供应商的，应当书面通知该供应商，并说明理由。

3.9 供应商进行最后报价，应当在磋商室外填写报价单，密封递交采购代理机构工作人员，由采购代理机构工作人员收齐后集中递交磋商小组。采购代理机构工作人员不能拆封供应商报价单。

供应商报价单应当由法定代表人/单位负责人或者其代理人签字确认，否则无效。

供应商两轮及以上报价的，供应商在未提高响应文件中承诺的服务的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则磋商小组应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。

3.10 在磋商中，磋商的任何一方不得透露**应当处于保密阶段的且**与磋商有关的其他供应商的信息。



3.11 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评审。

在评审过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。

供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。

3.12 本项目采用：综合评分法。

3.12.1磋商小组成员应当根据自身专业情况对每个有效供应商的响应文件进行独立评分，加权汇总每项评分因素的得分，得出每个有效供应商的总分。技术类评分因素由技术方面磋商小组成员独立评分。经济类评分因素由经济方面磋商小组成员独立评分。政策合同类的评分因素由法律方面磋商小组成员独立评分。采购人代表原则上对技术类评分因素独立评分。价格和其他不能明确区分的评分因素由磋商小组成员共同评分。

3.12.2综合评分明细表的制定以科学合理、降低磋商小组自由裁量权为原则。

3.12.3 综合评分明细表

序号	评分因素及权	分值	评分标准	备注
----	--------	----	------	----



	重			
1	报价 30%	30 分	<p>以本次有效报价的算术平均价为评审基准价, 其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 其余有效报价按照以下方式计算: 投标报价得分=30-30× 报价-基准价  / 基准价。(保留小数点2位)。</p> <p>注:</p> <p>1、评分的取值按四舍五入法, 保留小数点后两位。按财库[2020]46号文规定, 对小型和微型企业监狱型企业产品的价格给予10%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。</p> <p>2、如参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》原件或相关主管部门出具的相关证明材料, 参加政府采购活动的监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。</p>	共同 评分 因素
2	实施 方案 30%	30 分	<p>根据供应商提供的实施方案:1) 策划方案(包括但不限于画册篇章结构及一二级标题); 2) 设计方案(包括但不限于画册装帧、封面、目录、正文的效果图和工艺说明); 3) 撰稿方案(包括但不限于本画册文案的撰写和编辑); 4) 选图方案(包括但不限于供应商提供拍摄服务); 5) 翻译方案(包括但不限于本画册英文翻译服务)。完全满足磋商文件要求且符合实际需求得30分, 每缺少一项扣6分, 每有一项内容描述不完善或有缺陷的扣3分; 扣完为止。</p>	技术 类评 分因 素
3	样稿 演示 和讲 述 20%	20 分	<p>根据供应商提供的画册方案样稿, 结合设计方案进行演示和讲述, 讲述内容包括完成项目的: 1) 创意思路; 2) 设计效果; 3) 文字水平; 4) 图片效果; 5) 工艺水平。讲述完全符合本项目采购需求的得20分, 每缺失一项扣4分, 每有一项讲述不清楚或有缺陷的扣2分, 扣完为止, 本项最高得20分。</p>	技术 类评 分因 素



4	公司 业绩 10%	10 分	供应商自 2018 年 1 月 1 日以来承担过的类似本项目的服务业绩，每提供一个得 2 分，最高 10 分。（提供项目合同复印件加盖供应商公章）	共同 评分 因素
5	设计 团队 配置 5%	5 分	设计团队中有美术或设计类专业研究生及以上学历得 5 分，本科得 3 分，专科得 1 分。（提供相关证明材料复印件加盖公章）	共同 评分 因素
6	后续 服务 方案 5%	5 分	根据供应商提供的针对本项目的后续服务方案（包括但不限于）：货物运输配送；质量保障措施；后续人员配置；应急措施等进行综合评审，内容齐全且符合实际需求的得 5 分，每有一项措施缺项或不符合采购需求的扣 1.25 分，扣完为止。	技术 类评 分因 素

3.13 磋商过程中，有下列情形之一的，磋商失败：

- （一）通过资格审查的供应商不足三家（本章2.2的情况除外）的；
- （二）参加磋商的供应商被淘汰，最后报价的供应商不足三家（本章2.2的情况除外）的；
- （三）供应商最后报价均超过采购预算或者本次采购项目最高限价，且采购人不能支付的；
- （四）其他无法继续开展磋商或者无法成交的情形。

#### 4、确定成交供应商的标准

- 4.1 本次磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则进行。
- 4.2 供应商报价结束后，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐三名（本章2.2的情况除外）以上成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照实施方案优劣顺序推荐。
- 4.3 磋商小组推荐成交候选供应商后，应当向采购代理机构出具评审报告。
- 4.4 对于违反磋商纪律的将可能被取消成交供应商资格或视为无效响应。







约处理，在超出服务期10天内完成调换的不追究乙方的违约责任，如果调换超出交货期10天以上20天以内的，甲方每天按调换服务价值的10%扣除调换服务的货款，如果调换服务交货期超过20天以上的，甲方有权解除合同，同时扣除乙方的履约保证金。

4. 乙方交付的服务经甲方技术验收达不到本合同约定的质量要求的，甲方有权解除合同，同时扣除乙方的履约保证金。

5. 因不可抗力导致的合同无法履行，免除双方的违约责任，但需要另行签订相关补充协议。

七、如需提供担保，另签订担保合同作为本合同附件。

八、合同发生争议，由双方协商或调解解决，协商或调解不成时，向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

九、本合同一式七份(甲方执三份、乙方执三份、使用部门一份)，均为正本，具有同等法律效力, 未尽事宜，双方友好协商后予以解决。

十、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章后生效。

甲方：西南科技大学（合同章）：

乙方：

（公章或合同章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

电话：

电话：

手机：

手机：

地址：四川绵阳涪城区青龙大道59号

地址：

邮政编码：621010

邮政编码：621000

开户银行：绵阳市农行西南科技大学支

行

账号：22-240901040000456

账号：

注：合同条款可根据采购人及成交人签订合同时的实际情况进行修改调整。



## 第七章 响应文件（格式）

# 采购项目 响应文件 （封面）

（资格性/技术、服务性）响应文件

项目名称：

项目编号：

（正本/副本）

供应商名称：

法定代表人/单位负责人姓名：

地址： 邮编：

电话： 传真：

网址：

电子邮箱：

响应代表： 签字：

手机： 日期： 年月日



响应文件分资格性响应文件和技术、服务性响应文件两部分，应分册装订密封

## 第一部分 资格性响应文件（格式）

### 一、法定代表人授权书

四川标源招标代理有限公司：

本授权声明：XXXX（供应商名称）XXXX（法定代表人姓名、职务）授权 XXXX（被授权人姓名、职务）为我方“XXXX”项目（项目编号：XXXX）磋商活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关磋商、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

供应商名称（全称并加盖公章）：

日期：

说明：

1. 授权书在响应文件中必须装订一份原件（附上法定代表人身份证正反面复印件以及被授权代表的身份证正反面复印件）。
2. 授权书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。
3. 授权书不得转借、转让，不得买卖。
4. 授权代理人根据授权范围，以授权单位的名义签订合同，并将此委托书提交给对方作为合同附件。



## 二、法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间：

经营期限：

（法定代表人姓名/性别/职务）系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明

供应商名称：（盖章）

年月日

注：该项仅为法定代表人参与磋商时提供。



### 三、供应商符合规定条件的承诺函

致：采购代理机构：

本单位（供应商名称）参加（项目名称）的磋商活动，现承诺：

我单位满足关于供应商的资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加磋商的供应商。

如违反以上承诺，本单位愿承担一切法律责任。

供应商（全称并盖章）：

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

日期：

注：

1. 本承诺函可自行提供具有有效签字或盖章的格式。
2. 重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准是：若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准；若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证标准金额。
3. 供应商在参加该采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关部门处罚（处理）的，不能认定为具有良好的商业信誉。



## 四、供应商的承诺函

致：采购代理机构：

本单位（供应商名称）参加（项目名称）的磋商活动，现本单位做出如下承诺：

（一）本单位未对本次采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（二）本单位与其他供应商之间，单位负责人不为同一人而且不存在直接控股、管理关系。

（三）本单位及单位现任法定代表人不具有行贿犯罪记录。

如违反以上承诺，本单位愿承担一切法律责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

日期：

注：此承诺函为参考格式，供应商可根据自身情况调整。



## 五、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

供应商（单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：





## 六、磋商文件要求提供的其他证明文件



## 第二部分 技术、服务性响应文件（格式）

### 一、响 应 函

致：\_\_\_\_（采购代理机构）\_\_\_\_\_

根据贵方XXXXX项目，项目编号为XXXXX的磋商邀请，正式授权的下述签字人XX(姓名和职务)代表供应商XXXXX(供应商的名称)，提交响应文件正本1份，副本XX份，电子文档XX份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

- (1) 我们根据磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。
- (2) 我们已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
- (3) 本报价有效期为响应文件递交截止时间届满后 90天。报价有效期满之前均具有约束力。
- (4) 同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。
- (5) 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。

与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称：

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

公章：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_





### 三、商务要求响应/偏离表

供应商名称：            项目编号：

序号	磋商文件商务条款	磋商响应文件商务条款	响应/偏离

注：

本表只填写响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中商务响应与磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出。

供应商名称：            （盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

日期：



## 四、服务方案

(格式自拟)

项目名称:

项目编号:

供应商名称: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人/单位负责人或授权代表: \_\_\_\_\_ (签字或加盖个人名章)

日期: 年月日



## 五、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加单位名称的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 六、监狱企业证明材料

注：1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。）

2、如未提供监狱企业证明材料，则其投标产品中的监狱企业生产的产品不能享受磋商文件规定的价格扣除，但不影响供应商响应文件的有效性。



## 七、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：

- 1.如未提供残疾人福利性单位声明函，则不能享受磋商文件规定的价格扣除，但不影响供应商响应文件的有效性。
- 2.供应商参加政府采购活动时，提供虚假残疾人福利性单位声明函的，以提供虚假材料谋取中标处理。





## 八、磋商文件要求提供的其他相关资料 (格式不限)



## 第八章 报价表（第 次）

项目编号：

序号	项目名称	报价（元）	备注
1	西南科技大学 70 周年校庆宣传画册印制服务项目		
合计		小写（元）： 大写（元）：	

供应商名称： （全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

日期：

注：

1. 报价应是最终用户验收合格后的总报价，包含完成本项目的全部费用。
2. “报价表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。
3. 请供应商将此页打印出来盖章签字，方便资格审核后进行现场报价。不得在响应文件中报价。